| | |
|---|---|
| SENA | **ACTA No. 007** |

**APOYO A FORMACION PROYECTO BPO / SENA**

| | | |
|---|---|---|
| **CIUDAD Y FECHA: Barranquilla Agosto, 2020** | **HORA DE INICIO:** | **HORA FIN:** |
| **LUGAR: Nodo de Multilingüismo Sena – Barrio San José** | **DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO**<br>**Regional Atlántico / Cedagro** | |

**TEMAS:**

1. **Reuniones virtuales equipos formativos.**
2. **Creación y desarrollo de contenidos para el Programa BPO/SENA nodo de Multilingüismo niveles A1 / A2 / B1 en formación virtual por emergencia COVID-19**
3. **Conformación de equipos de trabajo.**
4. **Delimitación de responsabilidades.**

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

1. **Determinar variables necesarias para el inicio de la formación periodo Junio.**

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

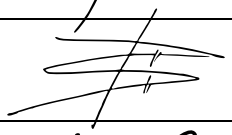
1. **Reuniones virtuales con coordinadores de centros y grupo administrativo del Nodo de Multilingüismo para la coordinación de actividades virtuales por la emergencia del COVID-19.**
2. **Reuniones virtuales con grupo administrativo del Nodo de Multilingüismo para la estrategia formativa virtual del siguiente periodo.**
3. **Se establecen grupos de trabajo virtual y a cada grupo fueron asignados diferentes temas, donde cada uno deberá desarrollarlo de forma didáctica el material formativo con exposiciones, tutoriales, ilustraciones y todo lo que sea necesario para el buen conocimiento y dominio del tema y desarrollar sus guías de aprendizaje.**
4. **Las guías de aprendizaje que se desarrollarán por semana de acuerdo a los niveles que se les asigne serán subidas a la carpeta de Drive (BPO Project Materials) que fue enviada a los correos con anterioridad para desarrollar mesas de trabajo, donde se realizarán retroalimentaciones sobre el ingreso, manejo, y demás lineamientos.**
5. **Apoyo a personal administrativo de modo virtual en la organización de información y selección de los aprendices del programa y la información pedagógica del programa.**

**CONCLUSIONES**

1. **Se alcanzo con éxito el desarrollo del material formativo del segundo nivel trabajo para los diferentes grupos (A1, A2 y B1) en formación virtual.**

**COMPROMISOS**

| ACTIVIDAD | RESPONSABLE | FECHA |
|---|---|---|
| | | |

| | | |
|---|---|---|
| **ASISTENTES** | | |
| **NOMBRE** | **CARGO/DEPENDENCIA/ENTIDAD** | **FIRMA** |
| **Ricardo José Cortina Padilla** | **Líder de Bilingüismo** |  |
| **Rubén Rojano** | **Instructor** |  |
| **Miguel Polo** | **Instructor** |  |
| **Laura Oñoro** | **Instructora** |  |
| **INVITADOS (Opcional)** | | |
| **NOMBRE** | **CARGO** | **ENTIDAD** |
| | | |
| | | |

GD-F-007 V01